



Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigten,

das neue Schuljahr beginnt. Viele neue Aufgaben und Herausforderungen erwarten uns. Ihre Kinder streben die bestmöglichen Abschlüsse an, bewerben sich bei den Ausbildungsbetrieben und weiterführenden Schulen – beenden ihre Schulzeit in der Sekundarstufe I. Für den Start und dieses Schuljahr wünschen wir Ihnen und Ihren Kindern alles Gute.

Mit diesem Brief möchten wir Ihnen einen kurzen Überblick zu diesem Schuljahr geben. Mit dem Schuljahr 2024 / 2025 werden noch 165 Schülerinnen und Schüler die Sekundarschule-Süd besuchen.

Traditionen werden natürlich auch in diesem Schuljahr fortgeführt. Es wird im Verlauf des gesamten Schuljahres wieder Methodentage und Sozialtage geben. Im Verlauf des Jahres stehen die Klassenfahrt der 10ten Klassen, die WLT-Besuche (07.10.24 / 07.03.25) und verschiedene Projekte an. Wir hoffen, Sie auch in diesem Jahr für die Sammlung für die Castroper Tafel (ab 19.11.2024) wieder begeistern zu können und würden uns über eine hohe Spendenbereitschaft freuen.

Im Verlauf des Schuljahres finden auch weiterhin die Angebote zur Berufswahlvorbereitung (Berufsberatung, ...) ihren Platz.

Im zweiten Halbjahr stehen dann u.a. der Crash-Kurs 10 (05.03.3035), die zentralen Abschlussprüfungen 10 und der gemeinsame Wandertag an. Die beweglichen Ferientage im Schuljahr 2024 / 2025 sind in Abstimmung mit der Stadt Castrop-Rauxel wie folgt festgelegt: Rosenmontag / Veilchendienstag (03. / 04.03.25), Freitag nach Christi Himmelfahrt (30.05.25) und der Freitag nach Fronleichnam (20.06.2025) In diesem Schuljahr gibt es am 10.06.25 Pfingstferien. Beachten Sie bitte, dass die Freitage nach dem Tag der Einheit (04.10.24) und der Freitag nach dem Tag der Arbeit (02.05.2025) Schultage sind.

Genauere Termine und weiterführende Informationen erhalten Sie zu einzelnen Veranstaltungen u.a. auf den Klassenpflegschaftssitzungen am 03.09.2024 sowie im Vorfeld durch weitere Mitteilungen oder auf unserer Homepage (www.sekundarschule-sued.de).

Anbieter für die Cafeteria und für das Mittagessen ist weiterhin die Firma Rebional. In der Cafeteria gibt es Brötchen, kleine Snacks und Getränke käuflich zu erwerben. Für das Mittagessen können Sie wie bisher Bestellungen direkt bei Rebional aufgeben. Bei der Beantragung BUT – Mittagessen erhalten Sie ebenfalls Unterstützung durch Rebional. Das genaue Vorgehen können Sie auf unserer Homepage unter Kiosk / Mittagessen finden.

Beachten Sie bitte auch in diesem Schuljahr wieder die, für den reibungslosen Ablauf des Alltags, notwendigen Regeln.

Rektor
 W. Wagener
 Didaktischer Leiter /
 komm. Schulleiter

Abteilungsleiterin Jg. 8-10
 M. Freistühler

Sekretariat:
 T. Stromeyer

Anschrift
 Schillerstraße 11
 44575 Castrop-Rauxel

Tel.: 02305 - 440469
 FAX: 02305 – 440471

e- Mail: 198365@schule.nrw.de

Krankmeldungen	<p>Sollte Ihr Kind erkranken, sind Sie dazu verpflichtet, Ihr Kind morgens in der Schule krank zu melden. Rufen Sie bitte zu diesem Zweck in der Zeit zwischen 07.30 und 08.00 Uhr in der Schule (02305/440469) an. Ist Ihr Kind länger als drei Tage krank, melden Sie sich bitte erneut.</p> <p>Vor bzw. nach langen Wochenende / Feiertagen / Ferien ist grundsätzlich neben der schriftlichen Entschuldigung durch die Erziehungsberechtigten eine ärztliche Bescheinigung notwendig.</p> <p>Schriftliche Entschuldigungen müssen spätestens nach 3 Tagen nach Wiedererscheinen bei der Klassenlehrerin / dem Klassenlehrer über das Logbuch vorgelegt werden.</p> <p>In Ausnahmefällen können in begründeten Fällen, in Absprache mit der Schulleitung, auch außerhalb der Ferienregelung ärztliche Bescheinigungen verlangt werden.</p> <p>An Terminen von zentralen Prüfungen (ZP10) müssen neben dem Eintrag im Logbuch auch ärztliche Atteste vorliegen.</p>
Beurlaubungen	<p>Freistellungen vom Unterricht dürfen nur nach Antrag durch die Schulleitung genehmigt werden. Den Antrag finden Sie auf unserer Homepage (www.sekundarschule-sued.de). Der</p>



	Antrag ist zusammen mit entsprechenden Nachweisen frühzeitig über die Klassenlehrerin / den Klassenlehrer bei der Schulleitung einzureichen. Vor bzw. nach Ferien ist eine Beurlaubung nicht gestattet!!! Diese Regelung gilt auch für Arzttermine (die in der unterrichtsfreien Zeit liegen müssen.) o.ä..
Adressdaten	Sie sind verpflichtet bei einer Änderung von persönlichen Daten (Anschrift, Telefonnummer, Notfallnummer, Familienverhältnisse ...) diese im Sekretariat über die/den Klassenlehrer/in anzugeben. Leider kommt es immer wieder vor, dass wir Eltern in Notfällen nicht erreichen können bzw. dass schulische Post nicht zugestellt werden kann, da wir veraltete Angaben haben.
Toilettengänge	Zum Schutz Ihrer Kinder (schulfremde Personen auf den Außentoiletten) und zur Schutz vor Verschmutzung und Vandalismus ist es notwendig, die Toiletten während Unterrichtszeiten verschlossen zu halten. Die Schülerinnen/Schüler haben die Möglichkeit während der Pausen die Toiletten aufzusuchen. Während des Unterrichts können die Schülerinnen/Schüler in absoluten Ausnahmefällen (z.B. bei Erkrankung) über ein Schlüsselsystem die Toiletten im Gebäude aufsuchen.
Verspätungen	Es ist die Sorge der Eltern, dass ihr Kind rechtzeitig / pünktlich zum Unterricht erscheint. Zu spät kommende Schülerinnen und Schüler werden zukünftig in einer Sammelgruppe aufgefangen und dürfen um 08.30 bzw. um 09.00 Uhr in den Unterricht . Somit wird der Unterricht nur einmal gestört. Diese Regelung gilt auch bei der Wahrnehmung von Arztterminen o.ä.. Bei einer Häufung werden Sie schriftlich informiert bzw. zu einem Gespräch eingeladen.
Verlassen des Schulgeländes	Das Verlassen des Schulgeländes während der Unterrichtszeit ist grundsätzlich untersagt .
unentschuldigtes Fehlen	Unentschuldigtes Fehlen wird entsprechend der Ausbildungs- und Prüfungsordnung als Leistungsverweigerung gewertet.
Handy etc.	Handys / Smartphones sind nur aus pädagogischen Gründen und in den großen Pausen /MFZ erlaubt. Während der Unterrichtszeit ist das Handy / Smartphone im Handyhotel zu lagern. Die Schülerinnen und Schüler müssen zu Beginn des Unterrichts ihr Smartphone dort deponieren und können es sich zu den Pausen oder bei pädagogischem Bedarf holen. → Vermeidung von Unterrichtsstörungen. Sollte das Handy / Smartphone zu Unterrichtsstörungen führen/ im Unterricht unerlaubt auftauchen, tritt die Regelung in Kraft, dass das Handy durch die Lehrerin/den Lehrer einbehalten wird und nur den Eltern wieder ausgehändigt wird.
BUT-Anträge / Fahrkartenanträge...	Beachten Sie bei der Beantragung, dass Sie die Anträge rechtzeitig über die Klassenlehrerin/den Klassenlehrer stellen. Achten Sie weiterhin darauf, dass wir nur Anträge bearbeiten können, die von Ihnen vollständig vorausgefüllt (z.B. notwendige Unterschriften) wurden.

Rektor
W. Wagener
Didaktischer Leiter /
komm. Schulleiter

Abteilungsleiterin Jg. 8-10
M. Freistühler

Sekretariat:
T. Stromeyer

Anschrift
Schillerstraße 11
44575 Castrop-Rauxel

Tel.: 02305 - 440469
FAX: 02305 - 440471

e- Mail: 198365@schule.nrw.de

Das Sekretariat ist für Schülerinnen und Schüler montags, mittwochs und donnerstags in der ersten großen Pause (10.10 – 10.35 Uhr) geöffnet.

Wir hoffen auch in diesem Schuljahr wieder auf eine gute und engagierte Zusammenarbeit in Gremien, bei Projekten und in der Arbeit zum Wohl und Erfolg Ihrer Kinder – unserer Schülerinnen und Schüler.

Mit freundlichen Grüßen

(W. Wagener komm. beauftr. SL)